

Zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 17.03.2022 nr 2022/BZP 00089315/01/P

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych; w dniu [...] nr [...])¹

Zamawiający:

Nazwa: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Rembertów m. st. Warszawa		Krajowy numer identyfikacyjny: ² 1130146955
Adres: al. gen. A. Chruściela 28		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 04-401	Kraj: Polska
Adres strony internetowej: https://www.dbforembertow.waw.pl		
Adres poczty elektronicznej: a.mykowiecki@dbforembertow.waw.pl		Numer telefonu kontaktowego: +48 2244980
Rodzaj zamawiającego: ³ Zamawiający publiczny Jednostka sektora finansów publicznych Jednostka budżetowa		

¹ Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowań o udzielenie zamówień.² Numer NIP lub REGON.³ Zamawiający publiczny, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2 ustawy, oraz ich związki albo inny zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następujących list:

1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej lub terytorialnej), organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, związek metropolitalny, jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, agencja wykonawcza, instytucja gospodarki budżetowej, państwowy fundusz celowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzana przez nie fundusze, Narodowy Fundusz Zdrowia, samodzielnicy publiczny zakład opieki zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne, państwowe i samorządowe instytucje kultury, inne państwowe i samorządowe instytucje kultury, inne państwowe i samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych;

2) inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

3) związki przedsiębiorstw, o których mowa w pkt 1 i 2.

4) inny zamawiający (proszy określić).

1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁴	Orientacyjna wartość zamówienia ⁵	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ⁶	Informacje dodatkowe ⁷	Informacja na temat aktualizacji ⁸
1	2	3	4	5	6	7
2 . D O S T A W Y						
1.2.1	Sukcesywna dostawa środków czystości dla placówek oświatowych w roku 2022	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	200 000,00 PLN	I kwartał	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): TAK Zamówienie zastrzeżone: NIE Charakter zamówienia: zamówienia klasyczne	
1.2.2	Sukcesywna dostawa środków czystości dla placówek oświatowych w 2023 roku wych w roku 2022	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	280 000,00 PLN	IV kwartał	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): NIE Zamówienie zastrzeżone: NIE Charakter zamówienia: zamówienia klasyczne	

⁴ Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielenia zamówień:

1) tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);

2) tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy);

3) tryb podstawowy - negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy);

4) przetargowa innowacyjna;

5) negocjacje bez ogłoszenia;

6) zamówienie z wolnej ręki;

7) konkurs;

8) umowa ramowa.

⁵ Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.⁶ Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.⁷ Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wspieranych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (wzrędniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).⁸ Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dostawie lub rezygnacji z pozycji planu.

2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej próg unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁹	Orientacyjna wartość zamówienia ¹⁰	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ¹¹	Informacje dodatkowe ¹²	Informacja na temat aktualizacji ¹³
1	2	3	4	5	6	7

⁹ Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielenia zamówień:

- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) negocjacje z ogłoszeniem;
- 4) dialog konkurencyjny;
- 5) partnerstwo innowacyjne;
- 6) negocjacje bez ogłoszenia;
- 7) zamówienia z wolnej ręki;
- 8) konkurs;
- 9) umowa ramowa;
- 10) dynamiczny system zakupów.

¹⁰ Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

¹¹ Należy wskazać w dacie miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

¹² Zmieniający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wiarygodnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

¹³ Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.

Dzielnice Biuro Finansów
 Światy Rembertów m. st. Warszawy
 Al. gen. A. Chruściela 28
 01-401 Warszawa, tel. 22 44 33 981

DYREKTOR
 DBFO Rembertów
 mgr Andrzej Mykowiecki